

臺北市立內湖高工 112 學年度第 2 學期 暑假行事曆

113.6.14

【教】：教務處 【學】：學務處 【實】：實習處 【輔】：輔導室 【圖】：圖書館 【總】：總務處

月	週次	日	一	二	三	四	五	六	行 事 紀 要
7 月	1	23	24	25	26	27	28	29	■ 25-27 日 期末定期評量 ■ 28 日 休業式、校務會議 【教】 28 日 成績登錄截止
	2	30	1	2	3	4	5	6	■ 1 日 暑假開始 【實】 7/1~11 在校內級技能檢定術科測試 【實】 7/1~19 暑假國中生職業輔導研習營
	3	7	8	9	10	11	12	13	【教】 09 日 科大技甄甄審.放榜 【教】 10 日 公告補考名單 【教】 11 日 新生報到 【教】 12-13 日 大學-分科測驗 【實】 7/17~21 全國技能決賽
	4	14	15	16	17	18	19	20	【輔】 15 日 學生學習歷程檔案上傳截止 【教】 15 日 暑輔、重修開始 【教】 15-16 日 補考 【教】 16 日 科大甄選入學.放榜 【教】 17 日 補考成績繳交截止 【教】 18-19 日 08:30~11:30 新生申請減免學雜費 【學】 19 日(全天)~20 日(上午) 新生制服套量
	5	21	22	23	24	25	26	27	【輔】 22 日 學習歷程檔案教師認證截止 【教】 24 日 112-2 學期成績公告(系統查詢)
8 月	6	28	29	30	31	1	2	3	【學】 8/1~9/30 就學貸款申請 【教】 1 日 轉學者.報到
	7	4	5	6	7	8	9	10	【學】 5 日 新任導師暨新進教師研習 【教】 8 日 科大登記分發.放榜 【教】 9 日 暑輔結束 【教】 9 日 編班會議、招生會議
	8	11	12	13	14	15	16	17	【教】 15 日 大學入學分發.放榜 【教】 16 日 重修結束
	9	18	19	20	21	22	23	24	【教】 21 日 公布新生編班 【輔】 21 日 新生基本資料填寫開始
	10	25	26	27	28	29	30 開學	31	■ 28-29 日 備課日 ■ 29 日期初校務會議 ■ 30 日 開學、註冊、幹訓、發放教科書、正式上課 【實】 8/26 實習處務會議 【教】 26 日 資源班高一新生說明會 【學】 26 日 新生輔導班長訓練(高二) 【學】 27 日 新生始業輔導 【輔】 27 日 新生基本資料填寫截止 【教】 27 日 中午資源班高一新生 IEP 【教】 8/30-9/8 教學研究會 【教】 9/2 開學測驗

◎新生注意事項◎

※開學後每日第一節上課時間：08:00 ※遲到：每節課整點開始計算，10分鐘內均為遲到 ※曠課：每節課10分鐘之後

項目	聯絡電話	內容
※學雜費減免： 7/18~7/19	教務處註冊組 26574874#310 #317	請新生備妥資料，於上午8時30分至11時30分至教務處辦理減免學雜費申請。
※新生套量制服： 7/19~7/20	學務處生輔組 26574874#203	請自備現金及零錢約新臺幣5,425元，至本校教學大樓1樓進行套量，套量時間規劃如下： 7/19：(1)電子科：08:30~10:00 (2)電機科：10:00~11:30 (3)資訊科：11:30~12:30 (4)控制科：13:00~14:00 (5)冷凍科：14:00~15:00 (6)應英科：15:00~16:00 (7)體育班：16:00~16:30 (8)門市服務科及家電技術科隨到隨辦。 7/20：補套量(7/19無法到校套量者)08:30~12:00隨到隨辦。 相關資訊或有異動情形，將即時於學校網頁「新生專區」公告周知。
※新生基本資料填寫： 8/21~8/27	輔導室 26574874#401 #407	請新生進入本校網站首頁的置頂選單點選「新生專區」→左側選單「新生資料填報系統」完成基本資料登錄(系統將於填報第一天開放)。填寫前請先閱覽同一頁面之「新生資料填報說明」以利填寫，建議使用Chrome、Firefox瀏覽器。 ※攸關個人權益，請高一新生務必於期限內完成填寫。
※新生始業輔導： 8/27	學務處訓育組 26574874#202 學務處生輔組 26574874#203	1. 新生始業輔導流程表及注意事項，將於8月中旬公告於學校網站。 2. 新生始業輔導期間非重大事由請勿任意請假，因故無法參加者，請備妥相關證明文件，辦理請假手續。請假相關規定可上本校網頁學生園地查詢或洽學務處生輔組。
※新生暑假作業：	教務處教學組 26574874#312	暑假作業內容公告於學校網站 http://www.nihs.tp.edu.tw ，開學後繳交暑假作業並實施測驗。

※補考：因故未參加補考者不得要求另行安排補考時間，參加補考學生一律穿著制(校)服且必須攜帶學生證或貼有照片之有效證件以供識別，否則不得參加應試。

※返校打掃：暑假返校打掃班級由衛生組另行通知。當日無法返校打掃者，補打掃工作須於暑假期間完成，未經同意，不得於開學後補打掃，暑假返校打掃未到且未完成補掃工作者，未到一次記警告一支。

※其他：暑假期間同學務必格外遵守秩序，注意交通安全及生活規律，不得涉足電動玩具店、撞球場等影響身心健康之場所；並嚴禁吸食違禁藥物，暑假校外言行仍依校規處理。