

臺北市立內湖高級工業職業學校 114 學年度新生須知

一、新生報到注意事項：

- (一) 新生相關事宜（暑假作業、新生始業輔導等資訊）將隨時於本校網頁公告，請同學務必上網查詢。
- (二) 新生始業輔導：**114年8月25日(星期一)至8月26日(星期二)**，所有新生一律參加，流程表及注意事項，將於8月中旬公告於學校網站。
(新生始業輔導，請詳參**113-2暑假行事曆，◎新生注意事項◎**)

二、學雜費減免申請事宜：

- (一) 就讀門市服務科同學，學費、雜費、實習費全額減免。
- (二) 其他學雜費減免申請：(減免類別及應檢附資料詳參背面說明)
欲申請其他學雜費減免之同學（例如：低收入戶、原住民、軍公教遺族等），請下載「**114-1 學生各項學雜費減免申請書**」填寫並簽名(親簽，不可打字)(註)，並檢附相關資料，於 **114年7月17日及7月18日，上午11時30分前**至本校行政大樓3樓教務處註冊組辦理。

※ 註冊組亦有提供申請表，惟申請表需家長簽名，若家長無法到現場申請，請先上網下載申請表填寫，以免學生須多跑一趟。

註：學雜費減免申請表格請至本校網頁「新生專區」

(<https://www.nihs.tp.edu.tw/nss/s/main/p/Academic1>) 下載。

- (四) 申辦低收入戶、原住民、軍公教遺族減免之學生，請另繳交1枚學生印章，留置於學校註冊組（一般木頭章即可，勿繳交開戶印章），以利申請補助造冊報局之用，畢業或離校時領回該印章。
- (五) 每學期需重新繳交學雜費減免申請書及相關證明文件，於期末時會發班級及校網公告(上學期約12月公告、下學期約6月公告)，請同學依時程提出申請。

★★請注意★★ 除報到地點服務教師詢問外，本校於報到當日不會調查新生之個人資料，請家長及新生勿將個人資料告知他人。

背 面 尚 有 資 料

教務處 註冊組 敬啟

114年7月

臺北市立內湖高級工業職業學校 114 學年度第 1 學期減免學雜費辦法

★ 申請期間：114/7/17(四)、7/18(五)上午 11 時 30 分前★

【門市服務科】

減 免 類 別	檢 附 資 料	減 免 項 目 (實際以教育局來文為主)
低收入戶子女	全戶戶口名簿影本或戶籍謄本、 <u>114 年</u> 政府核發之低收入戶卡正反面影本或證明、學生個人印章（首次申請）。	免收學費、雜費、實習費、家長會費
原住民	學生之戶口名簿影本或戶籍謄本、學生個人印章（首次申請）。	免收學費、雜費、實習費
軍公教遺族	戶籍謄本、撫恤令（相關證件）影本（核定公費有案者）、學生印章（首次申請）。	免收學費、雜費、實習費
綜合職能班	無。 ※未具有上述三項身份者，皆為本項減免，無需填寫「<u>114 學年度第 1 學期學生各項學雜費減免申請書</u>」。	免收學費、雜費、實習費
家長會費	兄弟姐妹二人以上同時就讀本校，檢附戶口名簿影本或戶籍謄本。	家長會費僅收一人

註：

- 一、上述各類減免類別僅能擇一申請，且每學期需重新繳交學雜費減免申請書及相關證明文件。(上學期約 12 月、下學期約 6 月，於本校首頁→學生園地公告學雜費減免開始申請起訖日期)
- 二、以上檢附之「戶籍謄本」須為 3 個月內申請之戶籍謄本。
- 三、新生專區請掃下方 QR Code



新生專區

