

臺北市立內湖高級工業職業學校 114 學年度第 1 學期學生註冊須知 114.9.1

一、開學日活動流程表-114/9/1 (一)

時間	活動內容	時間	活動內容
年級	高一	高二	高三
第一節 08:10-09:00	開學典禮		
第二節 09:10-10:00	導師時間/校園環境整理		
第三節 10:10-11:00	班級領書	幹部訓練	幹部訓練
第四節 11:10-12:00	幹部訓練	班級領書	班級領書

二、繳費四聯單 (校園繳費系統-線上繳費)：

(一)校園繳費系統

本校首頁連結  臺北市府教育局 校園繳費系統 https://epay.tp.edu.tw	1. 繳費日期：<u>9/16(二)起至 10/8(三)止</u>。 2. 繳費方式： (1)悠遊付 (2) Pay. Taipei (3)行動銀行 (4)信用卡 (5).ATM。(6)超商代收(7)銀行臨櫃繳款。 ※倘需紙本教費請至總務處出納組申請紙本繳費單。 ※<u>線上繳費單須於繳費期間始顯示</u>。	 校園繳費系統
--	--	---

(二)親子綁定申請步驟：

1.家長線上綁定作業(<https://cooc.tp.edu.tw/>)

2.導師線上審核

3.家長收到確認電子郵件，取得「親子綁定帳密」。

(三)校園繳費系統帳密：家長可依「親子綁定帳密」或學生「單一身分認證」登入系統繳費。

(四)四聯單費用

四聯單收費項目與收費金額表 (公告於教務處/資料下載)	
--	---

三、補辦「特殊身分學雜費減免」(已公告學校網頁)：

請於 9/1 (一) 起至 9/15(一) 止 至註冊組辦理，並請勿使用電子繳費，應先至「校園繳費系統」列印紙本繳費單，洽註冊組修改減免金額後，至總務處出納組現金繳費。

四、免學費補助：

(一)自112學年度第2學期起，符合學費補助申請對象之學生，均不必主動申請學費補助，亦無所得限制。

(二)「免學費補助」與「公教人員子女教育補助」限擇一申辦，不得重複申請。

五、教科書驗/退書(書單已公告於湖工首頁/重要訊息)：

(一)時間地點：9/1(一)至 9/5(五) 設備組(教學大樓3樓)。

(二)驗書：攜帶新、舊書至設備組驗退。

(三)退書：攜帶全部新書至設備組退。

備註：

1.欲辦理就學貸款者，洽詢學務處訓育組。

2.家長會費減免：如有子女同時就讀本校，請於 9/1(一) 起至 9/15(一)止 檢附戶口名簿至註冊組申請減免。