

台北市立內湖高工 114 學年度第一學期學校日班級經營計劃表

班級	控三忠	導師 葉宇庭	
類別	重 要 內 容		備 註
個人 教育 理念	1. 勤管勤教，塑造勤奮守規。 2. 重視學生是獨立的個體，協助孩子適性發展。 3. 引導學生積極求學態度和積極做事的觀念。		
班級 經營 目標	1. 養成做事認真、負責任及敢問勤問的習慣。 2. 要求學習自主時間不可在班上玩手機。 3. 培養良好的讀書風氣，班上宣佈事項，事事關己的習慣。 4. 培養學生良好的工作態度，以利職場實習之需要。 5. 重視班上環境整潔，塑造良好學習環境。 6. 班上統一集合放學，宣布重要事項		
作息 與 常規	1. 學習自主時間：7:40-8:10 (建議 7:50 分前到校) 2. 午餐時間：12:00-12:35 3. 午休時間：12:35-13:05 (除出公差外，一律午休) 4. 下午打掃時間：16:00-16:20 5. 準時、守規矩、負責，養成良好態度 6. 事、公假請事先請假並告知導師；病假當天請家長打電話告知導師。		
重要 行事 與活動	第一次段考：10/14~10/15 第二次段考：11/25~11/27 期末考：1/15~1/16 休業式：1/20 補課：1/21~1/23 *其餘活動請參考學校行事曆		
家長 配合 事項	1. 請督促子弟按日完成功課及溫習，以免影響該科目之學習成效及跟不上教學進度。 2. 病假 ：請家長務必依照學校規定於當日以電話聯繫導師，督促孩子於三日內完成請假手續（需附掛號收據證明或家長出證明）。 事假 ：請家長出具證明，事先請准。 3. 為了瞭解學生缺曠課情形，家長可至本校首頁學生園地查詢（密碼為!Qaz 加上 <u>學生身份證字號後 4 碼</u> ）。		
親師 聯絡 方式	1. 辦公室：26574874 轉 468 葉宇庭 2. Email：yeut@ms1.nihs.tp.edu.tw 3. 輔導室：26574874 轉 407 張琦芳老師 4. 控制科林主任：26574874 轉 461		
其他			