

台北市立內湖高工 114 學年度第 1 學期學校日班級經營計劃表

班 級	控制一忠	導 師：鄧力銘	
類 別	重 要 內 容		備 註
個 人 教 育 理 念	1. 以「尊重、關懷、責任」為核心，建立正向班級文化。 2. 強調學生自律與自我管理能力的培養，協助學生養成良好品格與學習態度。 3. 以「學習為本、適性發展」為原則，兼顧學業成績與多元能力。 4. 鼓勵學生發揮團隊合作精神，學習同理與互助，培養社會責任感。 5. 強調三心原則，「老師耐心、學生用心、家長關心」，達成親師生三角平衡。		
班 級 經 營 目 標	1. 建立整潔、安靜、有秩序的班級學習環境。 2. 提升學生學習動機，期末平均成績達班級目標。 3. 培養學生自主學習與時間管理能力，減少遲到、缺交作業情形。 4. 加強人際互動，營造互相尊重、互助合作的班級氛圍。 5. 鼓勵參與校內外競賽與活動，提升榮譽感與團隊精神。		
作 息 與 常 規	1. 嚴格遵守學校上下課作息時間，落實「自主學習、午休、打掃」制度。 2. 每日值日生負責環境整潔，落實「教室乾淨、走廊整齊」。 3. 課堂常規：上課準時、專心聽講、積極發言、不隨意使用手機。 4. 建立「作業檢核制度」，定期檢查作業繳交與學習進度。 5. 手機使用規定：早上 7:40~8:10、下課時間、中午 12:00~12:35 為開放使用時間		
重 要 行 事 與活動	1. 開學初：班級公約訂立、座位安排、班級分工。 2. 週會：回顧與檢討班級狀況，表揚優良同學。 3. 校慶運動會：鼓勵全班參與，增進班級向心力。 4. 校內外參訪與服務學習：安排校外教學、志工服務。 5. 期中、期末考：舉辦「考前衝刺讀書會」，培養學習氛圍。 6. 歲末班級聚會或成果發表，展現學習與團隊成果。		
家 長 配 合 事 項	1. 參加學校舉辦之學校日活動。 2. 與導師保持良好溝通，共同關注學生學習與生活狀況。 3. 鼓勵學生在家養成良好作息，配合學校作業與考試安排。 4. 支持學生參與多元活動，培養專長與自信。 5. 若學生有特殊需求，及時與導師聯繫，共同協助輔導。		
班級管理 方式	1. 採「民主參與」與「明確規範」並行：由班級共同擬定班規，導師輔助監督。 2. 設立班級幹部制度，培養責任感與領導力。 3. 定期召開班會，檢討班級狀況並提出改進方案。 4. 透過導師時間，進行生活教育與心理輔導。		

<p>曠缺獎懲 與成績查 詢</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 出缺勤：依學生出缺勤考查要點。 https://www.nihs.tp.edu.tw/uploads/1754981116881GP5hBsHg.pdf 2. 獎勵：表現優良、服務積極者，登錄嘉獎或小功，並於班會公開表揚。 3. 懲戒：違反班規、屢勸不聽者，依校規處理，並通知家長。 4. 成績：定期檢討學業狀況，建立「學習護照」追蹤學習進度。 5. 鼓勵「同儕學習小組」，讓成績優良同學協助同儕進步。 	
<p>親 師 聯 絡 方 式</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 導師 Line 班級群組：班級即時訊息公告。 2. 親師 Line@官方帳號：記錄學生日常表現與重要通知。 3. 學校 e-mail、線上學習平台：進行學習進度與訊息交換。 4. 親職座談會、家長日：面對面溝通，建立合作關係。 	
<p>其他</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 落實「班級特色經營」，例如設立「閱讀角落」、「學習牆」或「成果展區」。 2. 鼓勵學生參加社團或技藝競賽，培養專業能力。 3. 關注學生心理健康，提供諮商管道或輔導轉介。 4. 定期進行「班級滿意度回饋」問卷，作為班級改進依據。 	